

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Druskininkų vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Druskininkų vietos veiklos grupės teritorijos vietos plėtros 2015–2020 m. strategija“ (toliau – VPS)
 kvietimo Nr. 4

| 1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------|--|
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį ¹ , išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės „Vietos projektų pareiškėjų ir vykdytojų mokymas, įgūdžių įgijimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-3 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | 2 | 0 | 1 | 8 | - | 1 | 2 | - | 0 | 6 | |
| | | iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | 2 | 0 | 1 | 9 | - | 0 | 2 | - | 0 | 5 | |
| 1.4. | FSA patvirtinta VPS vykdytojos: | 2 | 0 | 1 | 8 | - | 1 | 1 | - | 2 | 8 | <input type="checkbox"/> | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____ |
| | | | | | | | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie: | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 1C | | | | | | | | | | | |

¹ Vietos projekto kontrolės laikotarpis – penkerių metų laikotarpis nuo vietos projekto, susijusio su investicijomis į infrastruktūrą, verslą, prekių gamybą, paslaugų teikimą, vykdytojo galutinio mokėjimo prašymo įvertinimo dienos ir trejų metų laikotarpis, kurį turi būti išlaikomos bendruomenių inicijuotam ar socialinio verslo projektui įgyvendinti sukurtos darbo vietos. Kontrolės laikotarpis netaikomas mokymų ir veiklos vietos projektams.

| | | |
|-------|--|--|
| 1.6. | VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Projektų pareiškėjams ir vykdytojams suteikti reikiamą kompetenciją, kuri būtina siekiant sėkmingai įgyvendinti vietos projektus |
| 1.7. | Pagal VPS priemonę parama teikiama: | Remiamos iniciatyvos skirtos vietos subjektams, dalyvaujantiems VPS įgyvendinime, suteikti galimybę įgyti visas reikiamas žinias ir įgūdžius, kurios reikalingos rengiant ir įgyvendinant vietos projektus (ypač novatoriškus) bei užtikrinti projektų tęstinumą. Pagal šią priemonę remiamas vietos projektų pareiškėjų ir vykdytojų profesinės kompetencijos ugdymas: supažindinimas su gerąja šalies ir užsienio patirtimi, apmokymas naudotis įgyta technika ir įrengimais bei tenkinami kiti vietos projektų pareiškėjų mokymosi poreikiai, kurie yra susiję su dalyvavimu įgyvendinant VPS. <i>Investicijos nėra tiesiogiai susijusios su darbo vietų kūrimu.</i> Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas. |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | Galimi pareiškėjai: <ul style="list-style-type: none"> • NVO registruotos Druskininkų VVG teritorijoje arba Druskininkų savivaldybėje ir vykdančios veiklą Druskininkų VVG teritorijoje, • Savivaldybės administracijos įstaigos ar įmonės, teikiančios viešąsias paslaugas, kitos biudžetinės įstaigos, vykdančios veiklą Druskininkų VVG teritorijoje. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus. |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Partneriai negalimi. |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama: | 15 000,00 Eur |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 15 000,00 Eur. |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 100 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų. |
| 1.13. | Vietos projektų finansavimo fondas (-ai): | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos |

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei / VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

| Eil. Nr. | Vietos projektų atrankos kriterijus | Didžiausias galimas surinkti balų skaičius | Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus) |
|----------|---|--|---|---|
| I | II | III | IV | V |
| 1. | Mokymo dalyvių skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | 40 | Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ pareiškėjo nurodytus įsipareigojimus. | Vertinama pagal mokymų dalyvių sąrašus. |
| 1.1. | Projekto įgyvendinimo metu organizuojamuose mokymuose dalyvaus daugiau kaip 50 unikalių dalyvių. | 40 | | |
| 1.2. | Projekto įgyvendinimo metu organizuojamuose mokymuose dalyvaus nuo 40 iki 49 unikalių dalyvių. | 35 | | |
| 1.3. | Projekto įgyvendinimo metu organizuojamuose mokymuose dalyvaus nuo 30 iki 39 unikalių dalyvių. | 25 | | |
| 1.4. | Projekto įgyvendinimo metu organizuojamuose mokymuose dalyvaus nuo 20 iki 29 unikalių dalyvių. | 20 | | |
| 2. | Projekto įgyvendinimo metu suorganizuotų mokymo renginių skirtinga tematika skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | 30 | Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją ir priimtus įsipareigojimus. | Vertinama pagal įvykdytų mokymų temas arba priėmimo-perdavimo aktus, arba paslaugų sutartis. |
| 2.1. | Suorganizuoti mokymai daugiau nei 5 skirtingomis temomis | 30 | | |

| | | | | |
|-----------------|---|------------|--|--|
| 2.2. | Suorganizuoti mokymai 3-4 skirtingomis temomis | 20 | | |
| 2.3. | Suorganizuoti mokymai 2 skirtingomis temomis | 10 | | |
| 3. | Suorganizuotų gerosios patirties konferencijų ir kitų veiklų, kuriomis siekiama susipažinti su Lietuvos ir užsienio šalių gerąją patirtimi, skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | 30 | Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ pareiškėjo nurodytus įsipareigojimus. | Vertinama pagal įvykdytų mokymų temas arba priėmimo-perdavimo aktus, arba paslaugų sutartis. |
| 3.1. | suorganizuota 3 ir daugiau gerosios patirties konferencijų ir kitų veiklų | 30 | | |
| 3.2. | suorganizuota iki 2 (imtinai) gerosios patirties konferencijų ir kitų veiklų | 20 | | |
| Iš viso: | | 100 | | |

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.

3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

3.3.1. Pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms.

3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

| I | II | III |
|----------|--|--|
| Eil. Nr. | Tinkamos išlaidos pavadinimas | Galimas kainos pagrindimo būdas |
| 3.4.1. | Naujų priemonių ir prekių įsigijimo išlaidos | |
| 3.4.1. | Naujų priemonių ar prekių, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimo išlaidos | Naujų priemonių ar prekių, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimo kaina pagrindžiama vienu iš šių būdų: 1. Bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. <i>Print Screen</i>), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio |

| | | |
|---------------|--|--|
| | | <p>ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>2. ŽŪM, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p> |
| 3.4.2. | Darbų ir paslaugų įsigijimo: | |
| 3.4.2.1. | <p>Mokymų organizavimo išlaidos (lektoriaus paslaugos, salės nuoma su įranga), mokymų dalyvių maitinimo ir apgyvendinimo išlaidos (kavos pertraukėlės, pietų ir vakarienės, apgyvendinimo išlaidos).</p> | <p>Darbų ir paslaugų įsigijimo kaina pagrindžiama vienu iš šių būdų:</p> <p>1. Bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. <i>Print Screen</i>), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>2. ŽŪM, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p> <p><i>Išlaidos negali viršyti įkainių, nustatytų Bendrųjų įgūdžių mokymo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje ir Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje (viešai skelbiama interneto tinklalapyje www.esinvesticijos.lt).</i></p> |
| 3.4.2.2. | Dalyvių kelionių išlaidos. | <p>Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „<i>Print Screen</i>“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje |
| 3.4.3. | Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157-160 punkte, įsigijimo): | |
| 3.4.3.1. | Vietos projekto viešinio išlaidos | Tinkama finansuoti išlaida turi būti pagrįsta bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „ <i>Print Screen</i> “), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklių patvirtinimo“. |
| 3.4.3.2. | Straipsnio publikavimo laikraštyje paslaugos | Tinkama finansuoti išlaida turi būti pagrįsta Ministerijos patvirtintais fiksuotais arba didžiausiais tokių pat paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklių patvirtinimo“. |
| 3.4.4. | Pridėtinės vertės mokestis | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykstantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos. |
| 3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte: | | |
| 3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA; | | |
| 3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis); | | |
| 3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas); | | |
| 3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos; | | |
| 3.5.5. vietos projekto administravimo išlaidos; | | |
| 3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos; | | |

- 3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projekte, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytą atvejį (kai perkamos priemonės ar prekės, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu);
- 3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
- 3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į ataskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

| | | | |
|----------|--|---|--|
| 4.1. | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai. | | |
| 4.2. | Tinkamumo finansuoti sąlygos: | | |
| 4.2.1. | Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 papunktyje | | |
| 4.2.2. | Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui: | | |
| 4.2.2.1. | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1, 47.2.2, 47.2.3, 47.2.4 papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. | | |
| 4.2.3. | Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje | | |
| 4.2.4. | Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui: | | |
| Eil. Nr. | Vietos projektų finansavimo sąlyga | <p style="text-align: center;">Patikrinamumas</p> <p>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)</p> | <p style="text-align: center;">Kontroliuojamumas (kai taikoma)</p> <p>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad</p> |

| | | | Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
|---------------|---|---|--|
| I | II | III | IV |
| 4.2.4.1. | Projekte numatyta vietos projektų pareiškėjų ir vykdytojų mokymo bei įgūdžių įgijimo tematika turi atitikti VPS priemonių tikslams pasiekti reikalingų žinių poreikius; | Vietos projekto paraiškos vertinimo metu atitiktis šioms sąlygoms nustatoma remiantis pareiškėjo vietos projekto paraiškoje pateikta informacija bei priimtais įsipareigojimais ir VPS strategijoje pateikta informacija (priemonių aprašymais). | - |
| 4.2.4.2. | Projekte pagrįstas mokymų poreikis atskiroms mokymo temoms | Vietos projekto paraiškos vertinimo metu atitiktis šioms sąlygoms nustatoma remiantis pareiškėjo vietos projekto paraiškoje pateikta informacija ir remiantis kartu su paraiška pateiktais dokumentais: apklausomis ir/arba susirinkimų protokolais, pagrindžiančiais projekto tikslinės grupės mokymų poreikį atskiroms mokymo temoms. | - |
| 4.2.5. | Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu: | | |
| 4.2.5.1. | jeigu teikiamas vietos projektas, susijęs su mokymais, mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje; | | |
| 4.2.5.2. | vietos projekto paraiškoje numatomi mokymai ar praktiniai seminarai neturi būti organizuojami šiomis temomis: bendraisiais vietos projektų rengimo klausimais (paraiškos pildymo, mokėjimo prašymo pildymo ir pan.). Neremiami vietos projektų mokymai ar praktiniai seminarai, kurie finansuojami iš VPS VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kitos viešųjų ryšių veiklos išlaidų. Taip pat neremiami praktiniai informaciniai seminarai temomis, kurių mokymo programos yra parengtos ir patvirtintos, o mokymų paslaugas teikia pripažinti mokymų ir konsultavimo paslaugas teikiantys asmenys. | | |
| 4.2.6. | Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte | | |
| 4.3. | <u>Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai:</u> | | |
| 4.3.1. | Bendrieji vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte | | |
| 4.3.2. | Papildomi vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte. | | |

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

- 5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:**²
1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:
 - 1.1. prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai;

² VVG, rengdama FSA, turi pateikti informaciją, kokius dokumentus privalo pateikti pareiškėjas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti vietos projekto paraiškos atitiktį FSA 4 dalies „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ lentelėje nurodytoms bendrosioms, specialiosioms, papildomoms vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygoms ir bendriesiems, specialiesiems, papildomiems įsipareigojimams. Taip pat, kokius dokumentus privaloma pateikti, kurių pagrindu VVG galėtų įvertinti vietos projekto atitiktį atrankos kriterijams, nurodytiems FSA 2 dalies lentelėje, ir išlaidų tinkamumo sąlygoms, nurodytoms FSA 3 dalies lentelėje.

1.2. prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų interneto tinklalapiuose esančios kainos kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „*Print Screen*“);

1.3. kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų siūlomas kainas.

2. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:

2.1. Vadovaujamosi FSA 3 skyriaus „Tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis“ 3.2 papunkčio lentelės „Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas“ III stulpelyje „Galimas kainos pagrindimo būdas“ pateikta informacija.

3. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą:

3.1. Pareiškėjo rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);

3.2. Licencija vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota juridiniam asmeniui Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba leidimas vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą, išduotas juridiniam asmeniui Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1423 „Dėl Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo ir Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba akreditacijos pažymėjimas, išduotas juridiniam asmeniui Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka; arba jeigu mokymų paslaugas teikia fizinis asmuo, fiziniam asmeniui išduotas verslo liudijimas / individualios veiklos pažyma, įrodanti, kad fizinis asmuo turi teisę vykdyti mokymų veiklą. (Taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas ir jeigu vietos projekto vykdytojo kvalifikacija vykdyti mokymus pagrindžiama Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1.1 ar 47.2.1.3, ar 47.2.1.4, ar 47.2.1.5 papunktyje nurodytu alternatyviu būdu);

3.3. Dokumentai, įrodantys mokymus vedančių lektorių kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką: dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) pastarųjų metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai, arba dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad turi ne mažesnę kaip 3 (trejų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);

3.4. Lektoriaus, galinčio vesti mokymus pagal sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas pateikiamas tada, jeigu numatomi mokymai yra susiję su tradiciniais amatais (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);

3.5. Dokumentai, įrodantys praktinius informacinius seminarus vesiančių fizinių asmenų kvalifikaciją: dokumentai, įrodantys, kad fizinio asmens, vesiančio praktinį informacinį seminarą, profesinė veikla yra prekių, produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas ir jų tiekimas

| | |
|------|--|
| | <p>rinkai ir šia veikla užsiimama ne trumpiau nei pastaruosius 3 (trejus) metus (darbo sutarties, jeigu asmuo dirba pagal darbo sutartį, srityje, atitinkančioje praktinio informacinio seminaro temą, kopija; asociacijos, atstovaujamos srities, atitinkančios praktinio informacinio seminaro temą, narystę ir veiklos vykdymą patvirtinantys dokumentai arba produktų realizaciją įrodantys dokumentai, jeigu asmuo yra ūkininkas arba veikia pagal individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą) (taikoma, kai numatomi praktiniai mokymai, susiję su prekių, produktų gamyba, apdorojimu, perdirbimu ir jų tiekimu rinkai (t.y.praktiniai seminarai)).</p> <p>3.6. Praėjusių ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą) (taikoma, jei jie nėra pateikti VĮ RC);</p> <p>3.7. Vietos gyventojų apklausos dokumentai;</p> <p>3.8. Protokolo (-ų) kopija (-os) arba jo (-ų) išrašas, pagrindžiantis projekto tikslinės grupės mokymų poreikį atskiroms mokymo temoms.</p> <p>3.9. Pareiškėjo steigimo dokumentai, t. y. įstatai (<i>netaikoma savivaldybės administracijai</i>); jeigu pareiškėjas neturi įstatų, turi būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262);</p> <p>4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:</u></p> <p>4.1. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėjų ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną dalyvių skaičius yra daugiau nei vienas fizinis asmuo (taikoma, kai pareiškėjo statusas VŠĮ ar Labdaros ir paramos fondas)</p> <p>5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:</u></p> <p>5.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.dvvg.lt. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (<i>de minimis</i>) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).</p> <p>6. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>6.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti.</p> |
| 5.2. | VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. |

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:
1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.